

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Русско-Бродская средняя общеобразовательная школа»**

**ПРИКАЗ**

«10» января 2025 г.

№ 7

**Об ответственном в МБОУ «Русско-Бродская СОШ»  
по противодействию коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования МБОУ «Русско-Бродская СОШ» за счёт снижения рисков проявления коррупции,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить заместителя директора Павлову Е.В. ответственной за противодействие коррупции в МБОУ «Русско-Бродская СОШ».
2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Русско-Бродская СОШ».
3. Утвердить перечень должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками.
4. Утвердить Антикоррупционную политику.
5. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения сотрудников учреждения.
6. Утвердить Положение о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов в МБОУ «Русско-Бродская СОШ».
7. Утвердить Положение о сотрудничестве МБОУ «Русско-Бродская СОШ» с правоохранительными органами.
8. Утвердить формы Уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов и Журнала регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения.
9. Назначить Беликову Т.А. ответственной за прием, регистрацию и ведение журнала регистрации уведомлений о наличии факта конфликта интересов в МБОУ «Русско-Бродская СОШ».
10. Ответственность за координацию работы по реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Русско-Бродская СОШ» возлагаю на себя.
13. Делопроизводителю Беликовой Т.А. довести настоящий приказ до сотрудников МБОУ «Русско-Бродская СОШ» под роспись.

14. Делопроизводителю Беликовой Т.А. при приеме на работу сотрудников проводить ознакомление с данным приказом и пакетом нормативных документов по антикоррупционной политике в МБОУ «Русско-Бродская СОШ» под роспись, предупредить их об ответственности за его невыполнение.

15. Ответственной за работу с сайтом, Красновой Н.П. разместить на сайте учреждения пакет нормативных документов по антикоррупционной политике.

16. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  
МБОУ «Русско-Бродская СОШ»



Л.П. Ширшова